



| COD. INT | DIPLOMADOS E-LEARNING 100% VALOR HORA SENCE \$4.000 | VALOR | HORAS | CÓDIGO SENCE |
|----------|--|------------|-------|---------------|
| D 3 | Gestión Financiera | \$ 480.000 | 120 | 12-38-0238-09 |
| D 5 | Gestión de Secretariado Moderno | \$ 480.000 | 120 | 12-38-0108-82 |
| D 6 | Planificación Estratégica y Control de Gestión | \$ 520.000 | 130 | 12-38-0377-56 |
| D 9 | Calidad de Servicio para la Gestión de Clientes | \$ 400.000 | 100 | 12-38-0298-27 |
| D 10 | Cálculo y Liquidación de Remuneraciones | \$ 520.000 | 130 | 12-38-0312-04 |
| D 11 | Gestión Administrativa en la Empresa | \$ 440.000 | 110 | 12-38-0410-45 |
| D 12 | Redacción Comercial e Informes Técnicos | \$ 480.000 | 120 | 12-38-0105-73 |
| D 17 | Gestión de Recursos Humanos | \$ 480.000 | 120 | 12-38-0163-26 |

| COD. INT. | CURSOS E-LEARNING 100% VALOR HORA SENCE \$4.000 | VALOR | HORAS | CÓDIGO SENCE |
|-----------|--|------------|-------|---------------|
| E 2 | Control de Gestión | \$160.000 | 40 | 12-38-0249-91 |
| E 3 | Contabilidad Avanzada | \$160.000 | 40 | 12-38-0144-52 |
| E 6 | Técnicas de Atención a Clientes | \$160.000 | 40 | 12-38-0129-15 |
| E 7 | Técnicas para Manejar Clientes Difíciles | \$160.000 | 40 | 12-38-0175-09 |
| E 8 | Aplicación de Técnicas de Cobranzas | \$184.800 | 33 | 12-38-0545-96 |
| E 12 | Presentaciones Efectivas | \$100.000 | 25 | 12-38-0347-16 |
| E 13 | Administración del Tiempo Laboral | \$160.000 | 40 | 12-38-0124-34 |
| E 14 | Manejo del Idioma Inglés Nivel Básico A1 | \$ 280.000 | 50 | 12-38-0566-90 |
| E 15 | Técnicas de Liderazgo en la Empresa | \$160.000 | 40 | 12-38-0117-96 |
| E 16 | Manejo del Trabajo Bajo Presión | \$168.000 | 30 | 12-38-0499-12 |
| E 17 | Técnicas de Mindfulness | \$140.000 | 25 | 12-38-0480-77 |
| E 18 | Metodologías para el Manejo de Conflictos | \$160.000 | 40 | 12-38-0181-54 |
| E 19 | Manejo de Textos Word | \$168.000 | 30 | 12-38-0479-38 |
| E 20 | Supervisión Efectiva en la Empresa | \$120.000 | 30 | 12-38-0457-43 |
| E 21 | Técnicas de Contabilidad General | \$184.800 | 33 | 12-38-0482-92 |
| E 24 | Formación de Relatores | \$160.000 | 40 | 12-38-0430-62 |
| E 25 | Inglés Nivel Básico A-2 | \$240.000 | 60 | 12-38-0420-41 |
| E 27 | Redacción Comercial y Normas de Ortografía | \$160.000 | 40 | 12-38-0164-04 |
| E 28 | Técnicas de Redacción de Informes Técnicos | \$160.000 | 40 | 12-38-0414-35 |
| E-29 | Manejo de PowerPoint para Presentaciones | \$144.000 | 36 | 12-38-0417-41 |
| E 30 | Formulación y Evaluación de Proyectos Públicos | \$160.000 | 40 | 12-38-0074-13 |
| E 31 | Inclusión Laboral | \$100.000 | 25 | 12-38-0405-78 |
| E 32 | Gestión Logística para la Empresa | \$160.000 | 40 | 12-38-0405-79 |
| E 34 | Gestión de Compensaciones Laborales | \$160.000 | 40 | 12-38-0235-48 |
| E 37 | Aplicación de Normas ISO 9001-2015 | \$160.000 | 40 | 12-38-0281-64 |
| E 38 | Planilla Excel Nivel Básico | \$160.000 | 40 | 12-38-0253-73 |
| E 39 | Herramientas de Coaching en la Gestión de Ventas | \$160.000 | 40 | 12-38-0175-98 |
| E 42 | Técnicas Preventivas del Estrés en el Trabajo | \$100.000 | 25 | 12-38-0301-41 |
| E 44 | Planilla Excel Nivel Avanzado | \$160.000 | 40 | 12-38-0312-68 |
| E 45 | Prevención de Riesgos en el Trabajo | \$120.000 | 30 | 12-38-0335-39 |

| CÓD. INT. | CURSOS E-LEARNING 100% VALOR HORA SENCE \$4.000 | VALOR | HORAS | CÓDIGO SENCE |
|-----------|---|-----------|-------|---------------|
| E 50 | Normas del Estatuto Administrativo | \$160.000 | 40 | 12-38-0392-16 |
| E 51 | Contratación de Extranjero | \$140.000 | 25 | 12-38-0610-71 |
| E 53 | Gestión Estratégica por Procesos | \$168.000 | 30 | 12-38-0612-70 |
| E 62 | Comunicación Efectiva en la Empresa | \$160.000 | 40 | 12-38-0205-62 |
| E 71 | Excel nivel Intermedio | \$160.000 | 40 | 12-38-0309-63 |
| E 75 | Gestión de Bodegas y Control de Inventario | \$160.000 | 40 | 12-38-0117-91 |
| E 79 | Creatividad e Innovación en la Organización | \$120.000 | 30 | 12-38-0285-77 |
| E 80 | Manejo del idioma Inglés Nivel Intermedio | \$240.000 | 60 | 12-38-0165-93 |
| E 81 | Técnicas de Trabajo en equipo | \$160.000 | 40 | 12-38-0134-22 |
| E 82 | Administración de Finanzas Personales | \$120.000 | 30 | 12-38-0162-60 |
| E 83 | Inglés Nivel Avanzado | \$240.000 | 60 | 12-38-0218-44 |
| E 90 | Legislación Laboral en la Empresa | \$200.000 | 50 | 12-38-0122-59 |

| CÓD. INT. | CURSOS ONLINE SINCRÓNICO | VALOR | HORAS | SIN Código Sence |
|-----------|---|-----------|-------|------------------|
| CO1 | Inglés Básico Principiantes | \$ 30.000 | 3 | Sin Código |
| CO2 | Excel Nivel Básico | \$ 30.000 | 3 | Sin Código |

Teléfonos de Contacto:

Marcela Rodríguez 9 6666 1353
 Evelyn Riveros 9 8156 8342
 Carolina Placencia 9 7307 0671
 Lissette Larre 9 93992287
 Maykel Moris 9 8249 7335
 Marta Quijada 9 6666 1348

ventas@leshalles.cl contacto@leshalles.cl

Página Web www.leshalles.cl

María Luisa Santander 0443, Providencia, Santiago

"Actividades de capacitación autorizadas por el Sence para los efectos de la franquicia tributaria de capacitación, no conducentes al otorgamiento de un título o grado académico."

