

COD. INT	DIPLOMADOS E-LEARNING 100% VALOR HORA SENCE \$4.000	VALOR	HORAS	CÓDIGO SENCE
D 3	Gestión Financiera	\$ 480.000	120	12-38-0238-09
D 5	Gestión de Secretariado Moderno	\$ 480.000	120	12-38-0108-82
D 6	Planificación Estratégica y Control de Gestión	\$ 520.000	130	12-38-0377-56
D 9	Calidad de Servicio para la Gestión de Clientes	\$ 400.000	100	12-38-0298-27
D 10	Cálculo y Liquidación de Remuneraciones	\$ 520.000	130	12-38-0312-04
D 11	Gestión Administrativa en la Empresa	\$ 440.000	110	12-38-0410-45
D 12	Redacción Comercial e Informes Técnicos	\$ 480.000	120	12-38-0105-73
D 17	Gestión de Recursos Humanos	\$ 480.000	120	12-38-0163-26

COD. INT.	CURSOS E-LEARNING 100% VALOR HORA SENCE \$4.000	VALOR	HORAS	CÓDIGO SENCE
E 2	Control de Gestión	\$160.000	40	12-38-0249-91
E 3	Contabilidad Avanzada	\$160.000	40	12-38-0144-52
E 6	Técnicas de Atención a Clientes	\$160.000	40	12-38-0129-15
E 7	Técnicas para Manejar Clientes Difíciles	\$160.000	40	12-38-0175-09
E 8	Aplicación de Técnicas de Cobranzas	\$184.800	33	Próximamente
E 12	Presentaciones Efectivas	\$100.000	25	12-38-0347-16
E 13	Administración del Tiempo Laboral	\$160.000	40	12-38-0124-34
E 15	Técnicas de Liderazgo en la Empresa	\$160.000	40	12-38-0117-96
E 16	Manejo del Trabajo Bajo Presión	\$160.000	30	12-38-0499-12
E 17	Técnicas de Mindfulness	\$140.000	25	12-38-0480-77
E 18	Metodologías para el Manejo de Conflictos	\$160.000	40	12-38-0181-54
E 19	Manejo de Textos Word	\$168.000	30	12-38-0479-38
E 20	Supervisión Efectiva en la Empresa	\$120.000	30	12-38-0457-43
E 21	Técnicas de Contabilidad General	\$184.800	33	12-38-0482-92
E 24	Formación de Relatores	\$160.000	40	12-38-0430-62
E 25	Inglés Nivel Básico A-2	\$240.000	60	12-38-0420-41
E 27	Redacción Comercial y Normas de Ortografía	\$160.000	40	12-38-0164-04
E 28	Técnicas de Redacción de Informes Técnicos	\$160.000	40	12-38-0414-35
E-29	Manejo de PowerPoint para Presentaciones	\$144.000	36	12-38-0417-41
E 30	Formulación y Evaluación de Proyectos Públicos	\$160.000	40	12-38-0074-13
E 31	Inclusión Laboral	\$100.000	25	12-38-0405-78
E 32	Gestión Logística para la Empresa	\$160.000	40	12-38-0405-79
E 34	Gestión de Compensaciones Laborales	\$160.000	40	12-38-0235-48
E 37	Aplicación de Normas ISO 9001-2015	\$160.000	40	12-38-0281-64
E 38	Planilla Excel Nivel Básico	\$160.000	40	12-38-0253-73
E 39	Herramientas de Coaching en la Gestión de Ventas	\$160.000	40	12-38-0175-98
E 42	Técnicas Preventivas del Estrés en el Trabajo	\$100.000	25	12-38-0301-41
E 44	Planilla Excel Nivel Avanzado	\$160.000	40	12-38-0312-68
E 45	Prevención de Riesgos en el Trabajo	\$120.000	30	12-38-0335-39
E 50	Normas del Estatuto Administrativo	\$160.000	40	12-38-0392-16
E 55	Medición y Gestión del Clima Organizacional	\$160.000	40	12-37-9906-59
E 60	Supervisión Efectiva en la Empresa	\$160.000	40	12-37-9894-74
E 62	Comunicación Efectiva en la Empresa	\$160.000	40	12-38-0205-62

CÓD. INT.	CURSOS E-LEARNING 100% VALOR HORA SENCE \$4.000	VALOR	HORAS	CÓDIGO SENCE
E 71	Excel nivel Intermedio	\$ 160.000	40	12-38-0309-63
E 72	Manejo del Idioma Inglés Nivel Básico A1 Ex Principiante	\$ 240.000	60	12-38-0008-79
E 75	Gestión de Bodegas y Control de Inventario	\$ 160.000	40	12-38-0117-91
E 79	Creatividad e Innovación en la Organización	\$120.000	30	12-38-0285-77
E 80	Manejo del idioma Inglés Nivel Intermedio	\$ 240.000	60	12-38-0165-93
E 81	Técnicas de Trabajo en equipo	\$ 160.000	40	12-38-0134-22
E 82	Administración de Finanzas Personales	\$ 120.000	30	12-38-0162-60
E 83	Inglés Nivel Avanzado	\$ 240.000	60	12-38-0218-44
E 89	Motivación al Logro y Trabajo Bajo Presión	\$ 160.000	40	12-37-9911-75
E 90	Legislación Laboral en la Empresa	\$ 200.000	50	12-38-0122-59

Teléfonos de Contacto:

Marcela Rodríguez 9 6666 1353
Evelyn Riveros 9 8156 8342
Carolina Placencia 9 7307 0671
Lissette Larre 9 93992287
Maykel Moris 9 8249 7335
Marta Quijada 9 6666 1348

ventas@leshalles.cl contacto@leshalles.cl

Página Web www.leshalles.cl

María Luisa Santander 0443, Providencia, Santiago

"Actividades de capacitación autorizadas por el Sence para los efectos de la franquicia tributaria de capacitación, no conducentes al otorgamiento de un título o grado académico."