

DIPLOMADO

Remuneraciones Laborales: Normativa para su Cálculo y Liquidación

Modalidad e-Learning Asincrónica

Duración: 100 hrs - Código Sence: 12-38-0950-79



OBJETIVO GENERAL

El Objetivo General que propone este curso, es que al finalizar el/la participante estará en condiciones de aplicar la normativa laboral vigente en el cálculo de las remuneraciones, considerando lo estipulado en el contrato individual de trabajo y la situación particular que pudo afectar al trabajador en el mes a liquidar.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Reconocer los conceptos fundamentales del derecho del trabajo en la relación laboral, en conformidad a las disposiciones de la normativa laboral vigente.
2. Clasificar los componentes de las remuneraciones, según su naturaleza remuneracional e imponible.
3. Calcular los descuentos que correspondan a las remuneraciones, considerando los mecanismos de protección dispuestos por la Ley.
4. Aplicar el proceso de liquidación de remuneraciones, respetando el calendario definido para estos efectos.

A QUIÉN ESTÁ DIRIGIDO:

Este programa está dirigido a: Encargados de RRHH, Jefes de Personal, Asistentes sociales, Dirigentes sindicales y toda persona interesada en conocer y aplicar las actuales disposiciones legales referidas a las remuneraciones del trabajador.

CÓMO SE ESTUDIA ESTE PROGRAMA

El programa es 100% online.

El día de inicio, cada participante recibe, un correo de Bienvenida junto a las claves y contraseñas de acceso a los contenidos.

Ellos están alojados en la plataforma Moodle. Contamos con Coordinadores de Seguimiento, quienes brindan a los participantes un fuerte apoyo durante el proceso de estudios, además, existen tutorías vía email, para que los especialistas respondan dudas de contenidos.

El diplomado tiene un fuerte componente interactivo, con ejercicios, actividades y casos prácticos en cada unidad.

Contempla evaluaciones parciales por cada unidad y una prueba Global final. La nota mínima para aprobar es un 60 (escala de 1 a 100). Una vez rendidas todas las evaluaciones y aprobado el programa, el participante recibe un Certificado Digital.

CONTENIDOS DEL DIPLOMADO

UNIDAD TEMÁTICA 1. MARCO CONCEPTUAL Y LEGAL DE LAS REMUNERACIONES

1.1 Objetivos de las remuneraciones.

- Reseña histórica
- Objetivos de las remuneraciones

1.2 Relación Laboral

- Derecho del Trabajo.
- Clasificación del Trabajo
- Contrato psicológico y contrato formal.

1.3 Contrato Individual de Trabajo

- Definición
- Elementos
- Tipos de contrato de trabajo

1.4 Definición y tipos de jornadas de trabajo

- Fundamentos y límites de la jornada
- Definición legal y control
- Jornada ordinaria y jornada extraordinaria
- Duración de la Jornada
- Alteración y Distribución de la Jornada
- Jornada extraordinaria

1.5 Concepto Legal de Remuneración

- Definición según el Código del Trabajo
- Análisis

1.6 Concepto Legal de Remuneración

- Tipos de Remuneraciones
- Estipendios que Constituyen y No Constituyen Remuneración
- Remuneración Imponible
- Remuneración Tributable
- Definición de Renta

UNIDAD TEMÁTICA 2. NATURALEZA Y CARACTERÍSTICAS DE LAS REMUNERACIONES

2.1 Ingreso Mínimo Mensual (IMM)

- Clasificación de los valores
- Incidencia del IMM en el Sueldo
- Conceptos que no se deben considerar
- IMM para los contratos de aprendizaje
- El IMM en la cotización previsional de trabajadores independientes

2.2 Atributos del Sueldo o Sueldo Base

- Sueldo (fijo y base)
- Distintos conceptos asociados al sueldo

2.3 Gratificaciones como concepto de remuneración

- Tipos de gratificaciones
- Empresas obligadas a pagar gratificación
- Normas y procedimientos
- Oportunidad y forma de pago de la gratificación
- Anticipo de pago y derecho a elegir
- Cotización por pago de gratificación
- Indemnización por años de servicio
- Reliquidación anual
- Cálculo de reajuste

2.4 Remuneraciones en la semana corrida

- ¿Qué es la semana corrida?
- Cálculo del pago de semana corrida
- Casos de aplicación

2.5 Determinación de Horas Extraordinarias

- Cálculo del valor de la hora extraordinaria
- Casos de aplicación

2.6 Marco Legal del Feriado Anual, Progresivo y Proporcional

- Feriado Anual
- Continuidad del Feriado Anual
- Trabajadores exceptuados
- Situaciones especiales
- Feriado Progresivo y Proporcional
- Cálculo del Feriado Proporcional
- Procedimiento

UNIDAD TEMÁTICA 3. DESCUENTOS A LAS REMUNERACIONES

3.1 Tipos de Descuentos, Definiciones y Regulación Normativa

- Descuentos Legales
- Descuentos Facultativos
- Descuentos Prohibidos

3.2 Impuesto Único de Segunda Categoría

- Características
- Cálculo
- Casos especiales de tributación

3.3 Cotizaciones Previsionales, sus Atributos y Características

- Cotizaciones previsionales de cargo del trabajador
- Cotizaciones de cargo exclusivo del Empleador
- Cotizaciones previsionales de cargo del empleador que aportan a las cuentas del trabajador

3.4 Seguro de Desempleo o Cesantía

- ¿Cómo funciona?
- Financiamiento
- Distribución de Las Cotizaciones
- Declaración y pago del Seguro de Cesantía

3.5 Embargo de las Remuneraciones

- Derecho de Prenda
- Otras situaciones
- Video explicativo

3.6 Remuneraciones en caso de Licencia Médica

- ¿Qué es una licencia médica?
- Pago de las Licencias Médicas
- Cálculo de Remuneraciones en Licencia Médica
- Reflexión

3.7 Cálculos Asociados al Feriado Anual, Progresivo y Proporcional

- Remuneración del Feriado Anual
- Remuneración del Feriado Progresivo
- Remuneración del Feriado Proporcional
- Otras situaciones

3.8 Remuneraciones adeudadas al trabajador fallecido

- ¿Qué ocurre al fallecer el trabajador?
- ¿Qué ocurre con el finiquito?
- Procedimiento a seguir

UNIDAD TEMÁTICA 4. CIERRE DEL PROCESO DE LIQUIDACIÓN DE SUELDO

4.1 Reajuste de liquidaciones adeudadas

- Reajuste de las remuneraciones adeudadas al trabajador
- Procedimiento para actualizar remuneraciones
Cálculo de reajuste e intereses

4.2 Incidencia de las Remuneraciones en las Indemnizaciones

- Tipos de Indemnizaciones:
 - Indemnización por Feriado Anual
 - Indemnización por feriado proporcional
 - Indemnización sustitutiva del aviso previo
 - Indemnización por años de servicio
 - Indemnización por término de contrato individual de trabajo por obra o faena
 - Indemnización por término de contrato individual de trabajo con jornada a tiempo parcial
 - Indemnización especial trabajadores(as) de casa particular
 - Indemnización sustitutiva pagada a todo evento
 - Indemnización voluntaria por término de contrato individual de trabajo

4.3 Calendario de Procesos

- Proceso de liquidación de sueldo
- Componentes del proceso de liquidación de sueldo
- Inicio del proceso de liquidación
- Estructura del calendario de procesos

4.4 Normas que regulan el pago de las remuneraciones

- a) Forma de pago de las remuneraciones
- b) Anticipos
- c) Pagos directos a la familia
- d) Períodos de pago
- e) Remuneraciones devengadas
- f) Comprobante de Liquidación

4.5 Post Nóminas y Pagos a Terceros

- Actividades post nómina
- Norma Legal
- Impuesto Único de Segunda Categoría
- Declaración y pago de cotizaciones previsionales
- Pagos a organizaciones sindicales
- Pagos a instituciones de previsión y organismos públicos
- Pagos de Pensiones Alimenticias

4.6 Contabilización de las Remuneraciones

- Conceptos Básicos
- Registro contable de remuneraciones
- Centralización contable de remuneraciones

4.7 Libro Auxiliar de Remuneraciones

- Objetivos de los Registros
- Contenido del Libro Auxiliar de Remuneraciones
- Trámites relacionados con el libro de remuneraciones.
- Libro de remuneraciones electrónico.

Cada unidad temática incluye Actividad Motivacional, Caso Práctico, Resolución de Problemas

MÁS INFORMACIÓN DE ESTE CURSO

FONO DE CONTACTO

Central: (56-2) 2597 66 00 (opción 2)

Whatsapp: +56 9 6666 1348

E-MAIL

contacto@leshalles.cl

SITIO WEB

www.leshalles.cl

DIRECCIÓN:

María Luisa Santander 0443, Providencia, Santiago, Chile



"Actividades de capacitación autorizadas por el Sence para los efectos de la franquicia tributaria de capacitación, no conducentes al otorgamiento de un título o grado académico"