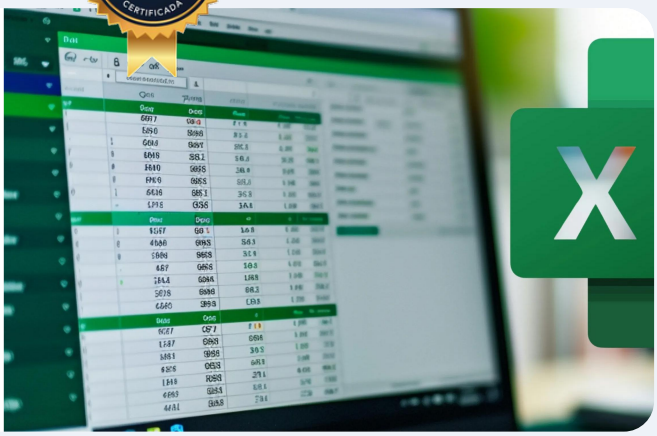
Curso

Excel Nivel Básico



40 h	Asincrónico	60%	12-38-0840-32
Duración	Modalidad e-learning	Nota mínima por prueba	Código Sence

Valor SENCE **$220.000** por participante

Objetivo general

El Objetivo General o Competencia a desarrollar que propone este curso, es que al finalizar el alumno/a esté en condiciones de utilizar diferentes herramientas del software Excel en nivel básico, conforme a los estándares de presentación y análisis de datos definidos por la empresa para manejo de la información.

Objetivos específicos

1. Reconocer los comandos elementales de la interfaz de Excel, tomando en cuenta la información que se desea registrar en el libro de trabajo.
2. Modificar la estructura de una planilla de cálculo, conforme a todos los movimientos de celdas que son posibles de ejecutar en ella.
3. Realizar operaciones numéricas y de texto con los datos registrados en la planilla, a través del uso correcto de fórmulas y funciones de Excel para análisis de la información.

Quiénes deben participar

Usuarios de PC sin conocimientos previos de Excel, interesados en adquirir herramientas que les permitirán manejar una planilla electrónica de cálculos.

Unidad 1

Comandos elementales de Excel

1.1 Iniciando nuestra travesía en Excel

- Interfaz de Excel
- Área de Trabajo

1.2 Utilizando Excel como una planilla de datos

- Hoja y Libro de trabajo
- Ingreso y ajuste de datos en Excel

1.3. Diseño y Formato de una celda

- Bordes y fuentes
- Formato de celdas

Unidad 2

Manipulación de celdas de Planilla Excel

2.1 Selección y movimiento de información

- Navegación básica y avanzada
- Referencias absolutas y relativas

2.2 Cambio de estructura de celdas y hojas

- Selección y modificación
- Copiar, cortar y pegar filas y columnas

2.3 Insertar elementos visuales

- Inserción de formas, imágenes y cuadro de texto
- Cuadro de texto

2.4 Uso de Gráficos

- Definiciones, componentes y creación
- Manipulación de celdas

Unidad 3

Uso de fórmulas y Funciones en Excel

3.1. Diferencias y semejanzas entre fórmulas y funciones

- Características de las fórmulas y funciones
- Variables, operadores y prioridades

3.2 Sintaxis de fórmulas y funciones

- Sintaxis y escritura de fórmulas
- Errores comunes

3.3 Tipos de funciones

- Funciones matemáticas y de texto
- Funciones estadísticas

3.4 Combinando fórmulas y funciones

- Fórmulas y anidación
- Errores al combinar

3.5 Copilot, la IA de Microsoft

- ¿Qué se puede hacer con Copilot?
- Definiciones, ventajas

Cómo se estudia

- El curso es 100% online ASINCRÓNICO, el participante recibe al inicio del curso, su clave de acceso a los contenidos alojados en la plataforma Moodle.

- Contempla una prueba parcial por unidad y una prueba global final. Nota de aprobación 60% en escala de 1 a 100.

- Existe un servicio de Seguimiento para apoyar al alumno, un servicio de tutoría online e informes de avances. Al aprobar el curso, el alumno recibe su diploma en formato digital.

Más información de este programa

WhatsApp
+56 9 6666 1348

Sitio web
www.leshalles.cl

E-mail
contacto@leshalles.cl

Dirección
María Luisa Santander 0443, Providencia, Santiago

Actividades de capacitación autorizadas por SENCE para los efectos de la franquicia tributaria de capacitación, no conducentes al otorgamiento de un título o grado académico.